

**ОПИСАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК
ПРОГРАММНОГО КОМПЛЕКСА «НАХОДКА – ЗАГС»**

НА 3 ЛИСТАХ

Программный комплекс (ПК) «Находка-ЗАГС» предназначен для комплексной автоматизации функций, выполняемых сотрудниками отделов записи актов гражданского состояния, связанных со сбором, хранением, анализом и обработкой информационных данных и документов, обеспечивающих функционирование системы ЗАГС.

ПК «Находка-ЗАГС» обеспечивает выполнение следующих функций:

1. Регистрации актов гражданского состояния:

- ввод полной, краткой и сокращенной формы записи актов гражданского состояния в базу данных;
- автоматический контроль за непрерывностью числового ряда номеров актов записей;
- печать записей актов, справок, свидетельств, извещений и иных документов;
- формирование статических и аналитических отчетов на основании зарегистрированных актов за произвольный период.
- ведения дел по внесению исправлений (изменений) в записи актов гражданского состояния по ст. 70 ФЗ №143 «Об актах гражданского состояния» с составлением заключения.

2. Внесение изменений (исправлений) в записи актов на основании зарегистрированных актов гражданского состояния об установлении отцовства, усыновления, перемене имени, а также заключений о внесении исправлений.

3. Ведение архивного фонда записей актов гражданского состояния.

4. Формирования и сохранения в базе данных отчетов о проделанной работе отдела ЗАГС, в том числе по форме ведомости регистрации актов гражданского состояния, а также по форме 26, утвержденной приказом Министерства юстиции РФ № 189 от 28 августа 2008 года.

5. Формирование и хранение отчета о движении бланков свидетельств. По номерной учет выданных бланков. Контроль выданных бланков свидетельств.
6. Формирование и хранение отчета о зарегистрированных браках и разводах.
7. Формирование и хранение отчета «Ведомость регистрации актов гражданского состояния».
8. Формирование отчета об уплаченной государственной пошлине за регистрацию актов гражданского состояния.
9. Подготовка и передача сведений о регистрации актов гражданского состояния в следующие органы государственной власти:
 - Пенсионного фонда Российской Федерации;
 - Федеральной налоговой службы;
 - Фонда социального страхования Российской Федерации;
 - Избирательные комиссии субъектов РФ;
 - Фонд социальной защиты населения;
 - Формирование описи по документам в Федеральную миграционную службу.
 - Формирование описи по документам в районные военные комиссариаты.
10. Выполнения операций поиска по всем видам актов гражданского состояния, в том числе по измененным записям актов гражданского состояния.
11. Создания резервных копий баз данных отдела ЗАГС.